

ПРИНЯТ
Решением педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕН
Приказом №37 от 31.08.2022
Директор школы О.А. Шалупенко



**План мероприятий по улучшению качества образовательных услуг
в МБОУ СОШ №1 имени героя Советского Союза А.С. Александрова
г.Николаевска-на-Амуре Хабаровского края на 2022-2023уч.г.**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Образовательный процесс Цель: обеспечение доступности качественного образования для всех обучающихся				
1.1.	Работа по сохранности контингента учащихся через: • индивидуализацию обучения; • организация психолого-педагогического сопровождения; • расширения спектра образовательных услуг	В течение года	Администрация ОУ	Повышение качества общего образования, улучшение качества образовательных услуг
1.2.	Развитие здоровьесберегающей среды в образовательном процессе через использование здоровьесберегающих технологий в урочное и внеурочное время	В течение года	Администрация ОУ	
1.3.	Подготовка и реализация планов по подготовке к ГИА выпускников 9,11 классов	В течение года	Коновалова О.В., зам. директора по УР Руководители предметных кафедр	Повышение уровня качественной успеваемости по предметам, результатам итоговой аттестации в результате коррекции методических приемов и форм организации деятельности учащихся
1.4.	Проведение диагностических контрольных работ, срезов знаний и тестирования с целью изучения динамики уровня обученности	Не реже 1 раза в четверть	Коновалова О.В., зам. директора по УР	
1.5.	Организация внеурочной занятости учащихся 1-11 классов в условиях ФГОС	В течение года	Нилова Е.В., зам. директора по ВР	100% занятость учащихся внеурочной деятельностью
1.6.	Мониторинг качества образования по отслеживанию личностных, метапредметных, предметных результатов обучающихся 1-9 классов	В течение года	Коновалова О.В., зам. директора по УР	Преодолены негативные тенденции в образовательном процессе (снижение качества)

1.7.	Изучение индивидуальных потребностей и реальных возможностей учащихся. Проведение по итогам работы консультирования учащихся, родителей, педагогов	Не реже 1 раза в месяц	Коновалова О.В., зам. директора по УР и педагог-психолог	Дидактическо-методическая система по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся, в том числе детей с ОВЗ
1.8.	Развитие различных форм корпоративного обучения, формирование творческих команд	В течение года	Администрация ОУ	Формирование корпоративного духа взаимопомощи и поддержки в коллективе
1.9.	Регулярный сбор и анализ информации, связанной с нуждами социально незащищенных семей. Консультации по вопросам их прав и обязанностей, имеющихся льгот и пособий	В течение года	Коновалова О.В., зам. директора по УР и педагог-психолог	Социальная адаптация учащихся, в том числе детей с ОВЗ
2. Безопасность образовательной среды Цель: создание оптимального режима функционирования ОУ				
2.1.	Проверка готовности школы и кабинетов к началу нового учебного года и создание безопасных и здоровых условий труда	Август 2022	Администрация ОУ	Совершенствование безопасных условий труда педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, учащихся образовательного учреждения
2.2.	Работа по вопросам ОТ, ПБ, антитеррористической безопасности и поведения при ЧС: ✓ составление плана обучения персонала школы и его реализация; - проверка знаний требований ОТ и ПБ; ✓ проверка документации по ОТ в кабинетах: технологии, информатики химии, физики, спортивном зале; ✓ проведение инструктажей с учащимися школы по пожарной безопасности, ОТ, правилам поведения на дорогах, в транспорте, в общественных местах, по предупреждению травматизма, и т.п.	В течение года	Чиркова О.П., зам. директора по АХР Нилова Е.В., зам. директора по ВР	
2.3.	Организация и проведение тренировочных эвакуаций с обучающимися и работниками школы по действиям в чрезвычайных ситуациях	Сентябрь 2022 Май 2023	Колесников С.В., зам. директора по безопасности Пермяков С.О., преподаватель-организатор ОБЖ	
2.4.	Проведение профилактических испытаний электрооборудования, вентиляции в школьной столовой	В течение года	Чиркова О.П., зам. директора по АХР	
2.5.	Продолжить работу по благоустройству пришкольной	В течение года	Чиркова О.П.,	

	территории		зам. директора по АХР	
2.6.	Отслеживание соблюдения требований СанПиН к организации учебно-воспитательного процесса	В течение года	Администрация ОУ	
3. Материально-техническое оснащение Цель: укрепление материально – технической базы образовательного учреждения с целью создания оптимального режима функционирования школы, профилактики и укрепления здоровья детей				
3.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе: ✓ приобретение мебели для организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС; ✓ обновление оборудования для организации массовых культурно-спортивных мероприятий	В течение года	Администрация ОУ	Обновление инфраструктуры образовательного учреждения, в том числе для детей с ОВЗ
3.2.	Увеличение книжного фонда: ✓ учебники и учебные пособие, в том числе с увеличенным размером шрифта; ✓ электронные и учебные пособие, в том числе с версией для слабовидящих; ✓ художественная литература	В течение года	педагог-библиотекарь Чиркова О.П., зам. директора по АХР	Обновление книжного фонда, оснащенность школьной библиотеки
4. Открытость и доступность информации об организации Цель: повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте образовательного учреждения				
4.1.	Систематическое обновление информации	Не реже 1 раза в месяц	Моргун Е.А., сетевой администратор	Освещение результатов работы образовательного учреждения
4.2.	Обновление интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность образовательного учреждения	По мере необходимости	Администрация ОУ Моргун Е.А., сетевой администратор	Доступность и достаточность информации об организации

Директор МБОУ СОШ №1

О.А. Шалупенко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Шалупенко Ольга Анатольевна

Действителен с 21.06.2022 по 21.06.2023