УТВЕРЖДЕН

приказом руководителя управления образования администрации Николаевского муниципального района

от 20 декабря 2022 г. № 479-осн.р

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") по участию образовательных организаций в апробации проекта "Школа Минпросвещения России" на территории Николаевского муниципального района в 2022/2023 учебном году

| <u>№</u> п/п | Наименование меро- приятия | Содержание | Сроки исполнения | Плановый результат | Ответственные |
|-----------------|--|--|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Формирование муниципальной команды проекта "Школа Минпросвещения России" (далее — Проект) и общего смыслового поля задач апробации Проекта | екта на муниципальном уровне и на уровне АП проведение самодиагностики общеобразовательными организациями, участвующими в апробации Проекта определение стартового уровня и ключевых дефицитов развития АП | ноябрь- декабрь 2022 г. | определена школа, участвующая в апробации Проекта определен стартовый уровень АП назначен муниципальный координатор данные об участниках апробации переданы региональному оператору Проекта | Управление образования администрации Николаевского муниципального района (далее - управление образования), муниципальное бюджетное учреждение информационнометодический центр г. Николаевска-на-Амуре (далее - МБУ ИМЦ), руководители АП |
| | | проведение анализа самодиагностики АП | | Определены успешные практи- ки и проблемные зоны школы - участницы АП в соответствии с | МБУ ИМЦ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|---|---|--|--|---|
| | | | | ключевыми направлениями и показателями Проекта. | |
| | | прохождение курсов повышения квалификации для АП по дополнительной профессиональной образовательной программе "Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования" | | Осуществлен выбор программ для прохождения курсовой подготовки для перехода на следующий уровень в соответствии с ключевыми направлениями и показателями Проекта | МБУ ИМЦ |
| 2. | Создание нормативно- правового поля апроба- ции Проекта | издание нормативно-правовых документов (далее – НПА), регламентирующих апробацию Проекта на муниципальном уровне и на уровне АП назначение ответственных координаторов апробации Проекта | | НПА по апробации Проекта | управление образования, МБУ ИМЦ, руководители АП |
| 3. | Семинары по апробации Проекта | проведение организационных и методических семинаров по Проекту: этапы реализации, программа развития образовательной организации, критерии и показатели результативности Проекта | ноябрь- декабрь 2022 г. | Участие в серии семинаров для муниципальных координаторов и руководителей АП Проекта | управление образования, МБУ ИМЦ, руководители АП |
| 4. | Методические вебинары по апробации Проекта | Участие в проведении вебинаров по апробации Проекта | ноябрь 2022 г. – май 2023 г. | Участие в проведении вебинаров по апробации Проекта (не реже одного раза в квартал) | управление обра- зования, МБУ ИМЦ, руко- водители АП |
| 5. | Научно-методическое сопровождение АП | организация и проведение выездных методических десантов для АП с целью оказания научнометодической и консультативной помощи (с привлечением ресурса и муниципального методического актива) | ноябрь 2022 г. – февраль 2023 г. | проведены выездные методические десанты для АП (не менее двух) | управление обра- зования, МБУ ИМЦ, руко- водители АП |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|---|---|---|---|--|
| 6. | Разработка/актуализация программ развития ОО — участников апробации | разработка/актуализация программ развития ОО на основании выявленных дефицитов самодиагностики. Утверждение "дорожной карты" апробации Проекта на уровне АП | ноябрь 2022 г. | разработаны/актуализированы проекты программ развития ОО; утверждена "дорожная карта" а | руководители АП |
| 7. | Обеспечение диссеминации опыта | Участие в проведении ежемесячных онлайн и/или очных методических событий по обмену опытом АП | В течение 2022-2023 учебного года | фиксация качественных показателей при реализации Проекта | управление образования, МБУ ИМЦ, руководители АП |
| 8. | Итоги качества апробации Проекта | мониторинг реализации Проекта (промежуточный) | до 25 декабря 2022 г до 01 июня 2023 г. в течение | соответствие мероприятий апробации направлениям Проекта | управление образования, МБУ ИМЦ, руководители АП |
| 9. | Общественно- экспертные обсуждения по итогам апробации Проекта | участие в экспертных слушаниях для получения обратной связи по итогам апробации Проекта и формирования выводов | 2022-2023 уч. года | сформированы предложения по итогам апробации Проекта с учетом общественной экспертизы | управление образования, МБУ ИМЦ, руководители АП |
| 10. | Обеспечение информа- ционной открытости Проекта | освещение в СМИ основных этапов реализации Проекта. Создание страницы или раздела на официальном сайте АП, управления образования | в течение 2022/2023 учебного го- да, ежемесяч- но | не менее трех публикаций размещено в СМИ, создана страница или раздел о Проекте на официальном сайте АП, управления образования | управление образования, МБУ ИМЦ, руководители АП |