

Управление образования администрации  
Николаевского муниципального района Хабаровского края  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.С. АЛЕКСАНДРОВА  
г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края  
(МБОУ СОШ №1)**

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2023 г. № 2-осн.д.

Об утверждении Антикоррупционных стандартов МБОУ СОШ №1, Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, повышения эффективности мер по предупреждению коррупции, реализуемых в соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с Законом Хабаровского края от 30.09.2009 г. № 269 "О предупреждении коррупции Хабаровского края", на основании Постановления администрации Николаевского муниципального района от 30.12.2021 г. № 1261-па "О мерах по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Николаевского муниципального района, муниципальных унитарных предприятиях Николаевского муниципального района Хабаровского края"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Антикоррупционные стандарты.
2. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
3. Утвердить состав комиссии по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов в МБОУ СОШ №1 г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края:
  - Шалупенко Ольга Анатольевна, директор МБОУ СОШ №1
  - Нилова Елена Викторовна, заместитель директора по воспитательной работе, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений в образовательном учреждении
  - Якимова Наталья Александровна, инспектор по кадрам, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений в образовательном учреждении
  - Богданова Галина Ахметовна, председатель профсоюзного комитета МБОУ СОШ №1
  - Воробьев Сергей Викторович, председатель управляющего совета МБОУ СОШ №1
4. Комиссии по реализации мероприятий противодействия коррупции, урегулированию конфликтов интересов в МБОУ СОШ №1 г. Николаевска-на-

Амуре Хабаровского края организовать работу по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ СОШ №1 к совершению коррупционных правонарушений.

5. Признать утратившим силу приказ от 11.01.2021 г. № 2 "Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции МБОУ СОШ №1"
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1



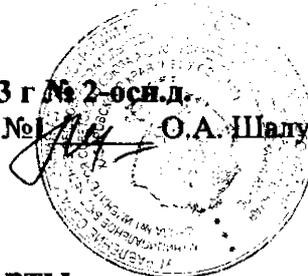
О.А. Шалупенко

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1  
имени Героя Советского Союза А.С. Александра  
г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края**

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом от 09.01.2023 г № 2-осп.д.

Директор МБОУ СОШ №1  О.А. Шалупенко



**Антикоррупционные стандарты**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Антикоррупционные стандарты муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 имени Героя Советского Союза А.С. Александра г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края (далее - Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 имени Героя Советского Союза А.С. Александра г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края (далее – МБОУ СОШ №1).

1.2. Понятия, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.3. Все работники МБОУ СОШ №1 должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.

**2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов**

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- обеспечение соответствия деятельности МБОУ СОШ №1 требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения МБОУ СОШ №1 и работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ СОШ №1;
- формирование у работников МБОУ СОШ №1 нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение открытости и прозрачности деятельности МБОУ СОШ №1.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МБОУ СОШ №1;
- информирование работников МБОУ СОШ №1 о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение должностных лиц МБОУ СОШ №1, ответственных за противодействие коррупции;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МБОУ СОШ №1;
- закрепление ответственности работников МБОУ СОШ №1 за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;

- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;
- формирование у работников МБОУ СОШ №1 негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности**

3.1. Антикоррупционная деятельность организации основывается на следующих принципах:

- принцип соответствия политики МБОУ СОШ №1 законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к общеобразовательной организации;

- принцип личного примера руководства - ключевая роль директора МБОУ СОШ №1 в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

- принцип вовлеченности работников МБОУ СОШ №1 - информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и мероприятий;

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ СОШ №1, администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности данной общеобразовательной организации коррупционных рисков;

- принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в МБОУ СОШ №1 таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников МБОУ СОШ №1 вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора МБОУ СОШ №1 за реализацию антикоррупционных стандартов;

- принцип открытости хозяйственной и иной деятельности - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБОУ СОШ №1 антикоррупционных стандартах;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

### **4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие**

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников МБОУ СОШ №1, находящихся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

### **5. Обязанности работников МБОУ СОШ №1, связанные с противодействием коррупции**

В трудовые договоры работников МБОУ СОШ №1 включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

- соблюдать требования антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ №1 в сфере противодействия коррупции;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБОУ СОШ №1;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ СОШ №1;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ СОШ №1, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов;

- незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

- оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

## **6. Должностные лица МБОУ СОШ №1, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов**

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №1 обеспечивают директор, а также должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, назначенные приказом директора.

6.2. Директор МБОУ СОШ №1 несет персональную ответственность за реализацию в общеобразовательной организации Антикоррупционных стандартов.

6.3. Директор МБОУ СОШ №1, исходя из стоящих перед общеобразовательной организацией задач, специфики деятельности, штатной численности, определяет должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

6.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются директору МБОУ СОШ №1.

6.5. В трудовые договоры ответственных должностных включаются следующие обязанности:

- разрабатывать и представлять на утверждение директору МБОУ СОШ №1 проекты локальных нормативных актов, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в общеобразовательной организации (антикоррупционные стандарты, положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, кодекс этики и служебного поведения работников, план реализации антикоррупционных мероприятий и др.);

- осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов организации по вопросам противодействия коррупции;

- проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ СОШ №1;

- проводить оценку коррупционных рисков МБОУ СОШ №1;

- осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника МБОУ СОШ №1 к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя директора МБОУ СОШ №1; \*

- осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя директора МБОУ СОШ №1;

- оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности общеобразовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- направлять в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации;

- осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБОУ СОШ №1 и индивидуальное консультирование работников;

- ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов директору МБОУ СОШ №1.

## **7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в МБОУ СОШ №1**

7.1. В организации реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

- разработка и утверждение локальным нормативным актом кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ №1;

- проведение оценки коррупционных рисков МБОУ СОШ №1 в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации;

- разработка и утверждение локальным нормативным актом Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ СОШ №1;

- включение в трудовые договоры работников МБОУ СОШ №1 обязанностей, связанных с противодействием коррупции;

- введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ СОШ №1 к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом порядка рассмотрения таких уведомлений;

- ежегодное ознакомление работников МБОУ СОШ №1 под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации;

- проведение для работников МБОУ СОШ №1 обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников МБОУ СОШ №1 по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в общеобразовательной организации;

- подготовка, представление директору МБОУ СОШ №1 и размещение на официальном сайте организации отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым директором МБОУ СОШ №1 планом реализации антикоррупционных мероприятий.

## **8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов**

8.1. Работники МБОУ СОШ №1 должны руководствоваться настоящими

антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. Соблюдение работником МБОУ СОШ №1 требований Антикоррупционных стандартов учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

8.3. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник МБОУ СОШ №1 может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.